



LA MAIRIE DE SAINT-CHEF RECRUTE

Adjoint technique territorial (H/F/)
Poste à temps complet : 35h semaine

Titulaire ou Contractuel

Sous la responsabilité du Responsable des Services Techniques et de la Responsable des Ressources Humaines, vous assurez la mise en œuvre et le suivi des activités suivantes :

ACTIVITES PRINCIPALES

Suivi des Bâtiments communaux :

- Accompagnement des entreprises qui assure le diagnostic, le contrôle et l'entretien des équipements de secours, de sécurité et de chaufferie
- Suivi des contrats de maintenance
- Etat des lieux sortants et entrants de la salle polyvalente et de la salle de spectacle ; remise e récupération des clés
- Participation à la Gestion de la location des salles et du matériel de manifestations (barnums, tables, bancs,...) : convention de locations, rendez-vous, mise à disposition

Aide à l'organisation des manifestations municipales, associatives ou culturelles :

- Organisation des cérémonies
- Gestion des buffets et vins d'honneur et des commandes

Réalisation des états des lieux du parc locatif communal

- Etats des lieux entrants et sortants et visite des appartements communaux

Gestion de l'affichage municipal

Gestion des produits d'entretien sur l'ensemble des bâtiments communaux

- Commande des produits d'entretien
- Gestion des stocks
- Distribution des produits
- Courses

Gestion du linge propre et du linge sale

- Récupération du linge sale, dépôt en lingerie et distribution linge propre

Renfort sur l'entretien des locaux

- Renfort sur l'entretien des locaux scolaires durant les vacances
- Renfort sur l'entretien de la polyvalente et salle de spectacle

Remplacement des absences pour accompagner les enfants dans les bus scolaires

Soutien à l'équipe des Services Techniques

- Diagnostic et contrôle des équipements relevant de sa ou de ses spécialités
- Travaux d'entretien courant des équipements
- Travaux d'entretien courant des bâtiments : maçonnerie, peinture, plomberie,
- Utilisation et maintenance courante de l'outillage
- Exécution des travaux de chaussée, terrassements, déblaiements et travaux divers nécessaires à la bonne tenue de la voie publique
- Entretien et nettoyage des espaces et voies publics
- Entretien et tonte des espaces verts

COMPETENCES REQUISES

Savoir et Savoir-faire :

- . Connaître les risques présentés par les produits
- . Connaître et savoir appliquer les règles de sécurité portant sur les activités, les matériels et les produits
- . Détecter les dysfonctionnements d'une structure, d'un équipement et en référer à son supérieur hiérarchique
- . Sens du service public
- . Connaissances informatiques
- . Permis B obligatoire

Savoir-être :

- . Rigueur
- . Dynamisme et réactivité
- . Être autonome au quotidien dans l'organisation du travail mais savoir se référer à l'autorité
- . Ponctuel
- . Faire preuve de qualité d'adaptation et de disponibilité
- . Savoir organiser et gérer son temps de travail et les priorités
- . Avoir une bonne communication avec les supérieurs et les collègues de travail
- . Capacités à respecter les délais
- . Qualités relationnelles

Heures supplémentaires possibles sur demande de la hiérarchie, y compris le week-end et les jours fériés.

Travail le samedi selon les nécessités.

Astreintes lors de manifestations importantes

Expérience en collectivité souhaitée

Poste à pourvoir dès que possible

Salaire indexé sur la grille des adjoints techniques + régime indemnitaire

*Candidature à adresser à l'attention de Monsieur le Maire de Saint-Chef
(CV et lettre de motivation)*

Par courrier : 1 Place de la Mairie – 38890 SAINT-CHEF

Ou par mail : s.vernissat@saint-chef.fr