



## OFFRE D'EMPLOI

### ASSISTANT.E ADMINISTRATIF.VE

Le GDON des Bordeaux pilote un réseau de surveillance d'une maladie épidémique, la Flavescence Dorée, sur le vignoble girondin dans le but de réduire les traitements insecticides.

Le GDON est composé d'une équipe de 5 salariés et il est piloté par 15 viticulteurs élus.

Plus d'informations : [www.gdon-bordeaux.fr](http://www.gdon-bordeaux.fr)

#### NOTES MISSIONS

- Gérer le suivi administratif (réunions, comptes-rendus, courriers, recrutements)
- Collecter et transmettre les documents au comptable et suivre les paiements
- Renseigner et accueillir les viticulteurs (accueil téléphonique et physique)
- Gérer l'achat du matériel de terrain et des fournitures
- Saisir les observations de terrain et vérifier les fichiers de données

#### VOUS RECHERCHONS

Capacité de travail en équipe et diplomatie

Rigueur et méthode

Esprit de synthèse et aptitude rédactionnelle

Pratique de la bureautique (Pack Office, Internet)

Nous acceptons les débutants ou les personnes en reconversion.

Une formation en interne pour comprendre le fonctionnement de la structure et la saisie des données sera mise en place.

#### CONDITIONS

CDI à mi-temps à partir de mars ou avril 2023 selon disponibilité

Salaire brut 10 750 à 12 250 € selon expérience

Basé à Beychac-et-Caillau en Gironde (à 20 minutes de Bordeaux)

Compatible avec une autre activité (flexibilité possible)

#### CONCURRENCES

Inscrivez-vous sur le formulaire en envoyant un CV et une lettre de motivation jusqu'au 5 février 2023 sur <https://www.gdon-bordeaux.fr/recrutement/secretaire/>

## Technicien.ne viticole

Le GDON a pour objectif de contenir la flavescence dorée tout en réduisant les traitements insecticides sur 74 000 hectares de vignes à l'est de la Garonne, par la surveillance de la cicadelle et la recherche de la maladie dans le vignoble.

Le GDON fait aussi partie de l'Observatoire Régional des maladies du bois.

Plus d'informations sur le GDON des Bordeaux : [www.gdon-bordeaux.fr](http://www.gdon-bordeaux.fr)

### VOUS AURAONS

Travail de terrain d'avril-mai à octobre :

- Réaliser les contrôles d'arrachage des ceps malades
- Réaliser les comptages d'insectes et le suivi des maladies du bois
- Assurer le bon déroulement du piégeage et de la prospection
- Participer aux formations des saisonniers, professionnels et étudiants

Travail de bureau de novembre à avril-mai :

- Préparer la logistique, organiser le travail de terrain (cartographie, tableurs)
- Saisir et exploiter les données d'observations de terrain

S'impliquer pour les bilans et les partenariats de Recherche, Innovation et Développement (proxi-détection, Laboratoire d'Innovation Territoriale...)

### VOUS AUREZ

Expérience ou formation agricole à partir de BAC + 2, débutant accepté

Connaissances viticoles appréciées, connaissance d'Excel appréciée

Bonne condition physique, goût du terrain et bon sens de l'observation

Attrait pour la cartographie et les données de terrain

Autonome, organisé.e, rigoureux.se et dynamique

Esprit d'équipe

### CONDITIONS

CDD d'un an à temps complet à partir de mars-avril 2023, basé à Beychac-et-Caillau

Forfait 215 jours annuels

Voiture de service, frais de repas pour les déplacements réguliers en Gironde

Salaire brut annuel : 25 000 € - 27 000 € selon profil et expérience

Formations à la reconnaissance de l'insecte et des symptômes des maladies assurées en interne, ainsi qu'à l'utilisation d'un logiciel cartographique (QGIS)

### COMMENT CANDIDATER

Inscrivez-vous sur le formulaire en envoyant un CV et une lettre de motivation sur <https://www.gdon-bordeaux.fr/recrutement/technicien-ne-viticole/> avant le 20 février 2023.