

**Offre d'emploi :  
Assistant(e)  
Service Commande Publique, Subventions,  
Voirie et Assurances  
THURY-HARCOURT-LE-HOM (14 220)**

## **STRUCTURE D'ACCUEIL**

La Communauté de communes Cingal-Suisse Normande (CCSN) regroupe **42 communes** et compte un total de **24 771 habitants**.

## **CONTEXTE**

Recherche un(e) assistant(e) au service commande publique, subventions, Voirie et assurances.

## **MISSIONS PRINCIPALES**

### **Marchés publics :**

Participation à l'élaboration des pièces de marché en lien avec les services concernés

Participation au suivi administratif des marchés : avenants, OS, caution bancaire, gestion de la plateforme

Suivi financier : tableaux de bords

Suivi et gestion des retenues de garantie

Veille juridique des marchés publics

### **Subventions :**

Montage et suivi des demandes de subventions

Être l'intermédiaire entre les différents partenaires financiers (externes) et les différents services (internes)

Préparation des justificatifs pour les P503

Gestion des tableaux des dépenses et factures correspondantes

S'assurer des versements des subventions

Anticiper les délais et relancer au besoin

### **Assurances :**

Participation au montage des dossiers de sinistre avec les différentes compagnies d'assurance en relation avec les services techniques

S'assurer du suivi des sinistres et veiller aux versements des indemnités

Participation à la relance du marché tous les 4 ans

### **Voirie :**

Être le référent administratif auprès des communes pour recenser les besoins chaque année

Suivre, résumer et transmettre les besoins des communes

Passation des commandes de sel, PATA, enrobé à froid, signalisations horizontales et verticales en lien avec les référents des communes et les services techniques

Suivi du diagnostic voirie (budget, travaux,..)

Participation à la relance des marchés (Travaux et entretien PATA) tous les 3 ans

## **MISSIONS SECONDAIRES**

Réalisation du tableau de répartition du FCTVA

Suivi comptable des travaux en régie en lien avec le responsable du service technique

Gestion des commandes de combustibles

Classement et archivage

Participation aux commissions ou groupes de travail en l'absence de la Responsable

Participation à la rédaction des délibérations

## **PROFIL RECHERCHE**

Niveau Bac minimum

Pas de diplôme demandé mais une première expérience en commande publique exigée avec des notions juridiques

## **SAVOIR**

Connaissance des règles d'exécution financière des marchés publics

Connaissance des principes de gestion financière

Connaissance de la compta analytique

Maitrise des instructions M4 – M49 – M14 – M57

Règles comptables et budgétaires publiques (nomenclature comptables)

Logiciels "comptables" et "bureautiques" (G.E.D, HELIOS, ICARE, PHEBUS, EXCEL, WORD, TEAMS, OUTLOOK)

Connaissance de l'environnement territorial et du droit des collectivités territoriales

## **SAVOIR-FAIRE**

Maitriser l'outil informatique

Analyser les données chiffrées

Chercher, recueillir, traiter l'information

Rédiger des notes, des comptes rendus

Faire preuve de rigueur, de méthode

Avoir une capacité d'analyse et de synthèse

Réactivité et capacité à travailler dans l'urgence

Gérer les délais de paiement

## SAVOIR-ETRE

Autonomie  
Disponibilité  
Rigueur et organisation  
Discrétion  
Sens du relationnel  
Sens de l'exigence  
Travail en équipe

## CONDITIONS D'EMBAUCHE

Poste basé à Thury-Harcourt-le-Hom au siège de la CCCSN  
Temps de travail : temps complet - 30/35<sup>ème</sup>  
Recrutement par voie contractuelle : CDD de 1 an (passation envisagée les 12 et 13/08/2024)  
Salaire basé sur la grille indiciaire de la fonction publique territoriale, catégorie C  
Grade adjoint administratif principal de 2<sup>ème</sup> classe.  
Avantages : Tickets restaurants, CNAS  
Poste à pourvoir à partir du **01/09/2024**  
Entretien d'embauche **deuxième quinzaine de mai**

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Cécile AMYOT  
Service Commande publique, Assurances  
Tel. : 02 31 57 69 52  
Mail : [c.amyot@cingal-suisse-normande.fr](mailto:c.amyot@cingal-suisse-normande.fr)

## CANDIDATURES

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à l'attention de :

Monsieur le Président  
Communauté de communes Cingal-Suisse Normande  
4 Rue Docteur Gourdin  
14 220 THURY-HARCOURT-LE-HOM

et à envoyer de préférence par courriel avant le **10/05/2024** à :

[l.tillon@cingal-suisse-normande.fr](mailto:l.tillon@cingal-suisse-normande.fr)