

Offre d'emploi – Maison des Jeunes et de la Culture de Feurs (42)

Coordinateur/trice en charge de l'Animation du Projet « Développement du Lien Social »

Employeur : Association d'Education Populaire, loi 1901. Environ 1000 adhérents. Activités hebdomadaires tous publics, accueil de loisirs enfants, animation « jeunes », animations socio-culturelles.

Type de contrat : Contrat à Durée Déterminée (CDD) à temps plein de 18 mois.

Date : Prise de poste septembre 2024.

Descriptif :

Au sein de l'association, sous la responsabilité hiérarchique du Directeur et avec son accompagnement, la personne recrutée sera chargée de mettre en œuvre le projet de Développement du Lien Social engagé par les élus associatifs.

La personne recrutée, au plus près du terrain, devra :

→ Co-construire en lien avec les bénévoles de la commission « Lien social », un plan d'actions (écocitoyennes, culturelles, de soutien à la parentalité, sportives...) à destination des adhérents et du grand public qui visent à renforcer les liens sociaux et la convivialité.

→ Être capable de coordonner, mettre en place, animer et évaluer ces actions dans leurs différentes dimensions (partenariat, logistique, suivi administratif et financier, communication, sécurité...).

→ Être capable de rechercher les moyens de financer son action (subventions, Appels à projets...).

→ Mettre en œuvre les conditions qui permettent de stimuler la prise d'initiatives et de responsabilités des adhérents (pouvoir d'agir) afin de les rendre plus acteurs au sein de l'Association.

→ Être en capacité de s'adapter aux différents publics avec lesquels vous devrez interagir et travailler (adhérents, animateurs techniciens d'activité, administrateurs, bénévoles, animateurs enfance/jeunesse, prestataires, partenaires...)

→ Participer à « la vie de la Maison » au quotidien et assurer des permanences d'accueil du public, inscriptions, renseignements...

Qualités requises :

- Être autonome et capable de travailler seul(e).
- Aptitude pour les relations humaines (Sens de l'écoute et du dialogue, régulation, animation/mettre en mouvement...)
- Être force de proposition, dynamique et capable de susciter l'intérêt.

- Maîtrise de la méthodologie de projets.
- Capacité d'anticipation et d'organisation.
- Maîtrise des contraintes réglementaires à l'organisation d'événements.
- Capacité rédactionnelle.
- Capacité à adapter sa posture et son vocabulaire à son interlocuteur.
- Maîtrise des outils informatiques et de communication.
- Bonne connaissance du milieu associatif en général, de l'éducation populaire en particulier et de son environnement.

Lieu d'exercice : Sur la structure, la commune et le territoire proche, dans le réseau des MJC, en tous lieux à l'occasion d'accompagnements de sorties voire de séjours.

Contraintes particulières : Travail les samedis fréquemment et en soirée. Eloignement ponctuel durant d'éventuels séjours.

Profil du candidat/de la candidate :

- Selon expérience de niveau BAC à BAC+3 : DUT/BUT Carrières sociales « Animation Sociale et Socioculturelle, BPJEPS / DEJEPS / DESJEPS Animation ou expériences significatives dans le même champs d'action (ex : référent.e famille centre social, animateur/trice social.e, etc...)
- Disponibilité en rapport aux contraintes particulières
- Être détenteur du permis B en cours de validité

Conditions d'emploi :

Convention collective de l'animation. Groupe D (indice 305) – 2118,37 € bruts mensuels (+ Reprise ancienneté) - 6 semaines de Congés payés.

Candidature : A envoyer par courriel avec lettre de motivation et CV à direction@mjcfeurs.fr

Renseignements par téléphone : 04.77.26.21.14

Calendrier de recrutement : Réception des dossiers de candidatures jusqu'au 09 juin 2024 dernier délai. Jury prévu le mardi 2 juillet 2024.

