Agent de propreté Mairie/Ecole

Vous avez le sens de la responsabilité, vous êtes autonome et dynamique ?

Alors ce poste est fait pour vous !

Nous recrutons un agent de nettoyage pour l'école et les bâtiments communaux (Mairie, bibliothèque, salle des fêtes, etc.).

Vos principales missions :

- Effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et de remise en ordre des surfaces et des différents locaux communaux.
- Nettoyer les locaux, mobiliers et surfaces vitrées.
- Ranger et dépoussiérer le mobilier et les ordinateurs, laver les chaises et les tables, vider les poubelles et effectuer le tri sélectif, passer l'aspirateur ou l'autolaveuse.
- Effectuer un nettoyage humide des sols, faire les vitres.
- Nettoyer et désinfecter les toilettes. Laver le linge le cas échéant.
- Assurer le réapprovisionnement quotidien des locaux en produits d'hygiène (papier WC, essuie-mains, savonnettes…).
- Maintenir le stock des produits d'entretien et d'hygiène et préparer les commandes.
- Ranger les matériels et produits.
- Assurer l'entretien courant des matériels et machines utilisés.

Vos missions secondaires :

- Assurer la gestion des stocks de produits d'entretien pour les différents bâtiments.
- Faire un inventaire.
- Installer la salle du conseil dans le cas de mariages ou de réunions.
- Assurer un rôle d'alerte quant à la sécurité des locaux.
- Participer au grand ménage annuel de l'école
- Nettoyage d'autres bâtiments communaux.
- Signaler les dysfonctionnements éventuels.

Contrat de 20h/semaine : travail en dehors des heures d'école pour l'ecole et à définir selon vos disponibilités pour le reste.

Prise de poste : A partir du 16 Mai 2023.

Vous pouvez envoyer votre candidature à :

MAIRIE DE CHAUDENAY
1 RUE DE TIGNY
71150 CHAUDENAY

Mairie-de-chaudenay@wanadoo.fr