



Offre d'emploi : Assistant d'entretien des espaces verts

Lieux : commune de Montrieux en Sologne

Durée du CDD : 6 à 12 mois

Durée hebdomadaire : 24/35^{ème}

A partir de mi-mai 2024

Personne placée sous l'autorité du maire et de l'agent en charge du service technique et des espaces verts, la commune recherche une personne pour un contrat de 6 mois à 12 mois, pour un poste à 24/35^{ème}.

Taches demandées :

Effectuer l'entretien de la commune, tonte, désherbage des parterres de fleurs, ramassage des feuilles, assister l'agent déjà en poste etc

Le profil recherché :

Maîtriser les outils et engins utilisés pour l'entretien (tronçonneuse, taille-haie, tracteur-tondeuse,...)

S'adapter aux différentes tâches qui lui seront confiées, une personne manuelle, autonome

Compétences :

- Aptitude à travailler en autonomie.
- Capacité d'organisation.
- Sens de la qualité de service. Candidat qui sera s'adapter aux différentes tâches qui lui seront confiées, une personne manuelle, autonome

Horaire : à définir entre les parties

Expériences : aucune expérience exigée,

Taux horaire : smic

Candidature à envoyer à la commune de Montrieux en Sologne 2 Place Emile Dubonnet 41210 Montrieux en Sologne ou par mail à mairie.montrieux@wanadoo.fr avant le 30/04/2024.