

2024-115 Responsable de gestion - Instructeur en charge des opérations de production de logements sociaux H/F

Description du poste

Lieu	CASA SOPHIA
Intitulé du poste	Responsable de gestion - Instructeur en charge des opérations de production de logements sociaux H/F
Contrat	Titulaire
Description de la mission	<p><u>La Direction Habitat Logement de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis recrute :</u></p> <p>Un(e) responsable de gestion - instructeur(trice) en charge des opérations de production de logements.</p> <p>Au sein de la Direction Habitat Logement de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis, et sous la responsabilité du responsable du Service Projets et Développement, vous assurez le suivi des opérations de logement (opération de construction neuve ou de réhabilitation) et l'instruction des demandes d'agrément de logements sociaux. A ce titre, vous serez l'interlocuteur(trice) privilégié(e) des acteurs du secteur (bailleurs sociaux, promoteurs immobiliers et partenaires institutionnels).</p> <p><u>MISSIONS :</u></p> <p>Appui au montage administratif et financier des opérations de logement (offre neuve, offre en acquisition-amélioration, rénovation/réhabilitation des logements) :</p> <ul style="list-style-type: none">• Vérifier la complétude des dossiers• Analyser et contrôler l'équilibre financier des opérations au regard du cadre réglementaire en vigueur• Rédiger les actes et les conventions afférentes <p>Contrôle et suivi des paiements de subventions (fonds propres CASA/crédits délégués de l'Etat)</p> <ul style="list-style-type: none">• Réaliser la mise en paiement des subventions (contrôle des pièces justificatives et règles de financement)• Contrôler le niveau de consommation des enveloppes, en lien avec les services dédiés <p>Tenir et actualiser les tableaux de programmation et de suivi du financement des opérations agréées en lien avec les partenaires</p>
Profil	<p>FORMATION ET EXPERIENCE :</p> <ul style="list-style-type: none">· Niveau Bac +3 souhaité dans le secteur du droit ou de l'aménagement· Expérience souhaitée <p>COMPETENCES :</p> <ul style="list-style-type: none">· Connaissance de la réglementation en matière de construction et de l'habitation· Maitrise du formalisme des actes administratifs (délibérations, conventions), capacités rédactionnelles

· Connaissance des enjeux et des acteurs de la politique de développement et d'amélioration de l'habitat

· Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Power point, Outlook)

QUALITES REQUISES :

- Organisation, autonomie, rigueur
- Capacité à être force de proposition
- Capacité de travail en équipe
- Sens de la communication

Notre offre

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Poste permanent à temps complet – 38h45 – 21 jours de RTT/an
- Tickets restaurant
- Participation à la protection santé et prévoyance (contrat labellisé)
- Prise en charge adhésion CNAS (Comité National d'Action Sociale)

REMUNERATION :

- Rémunération statutaire
- Régime indemnitaire (IFSE part fixe mensuelle + Complément Indemnitaire Annuel)
- Poste relevant de la filière administrative– Cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux – Catégorie B - Fonction RIFSEEP: Responsable de gestion
- Poste ouvert aux contractuels

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) jusqu'au 25/05/2024 à l'attention de :

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis
Direction des Ressources Humaines
Les Genêts-449, Route des Crêtes – BP 43
06901 Sophia Antipolis Cedex
Ou via le lien ci-dessous :
<https://www.agglo-sophiaantipolis.fr/offre-employer>

Critères candidat

Niveau d'études min. requis	3- Licence
Niveau d'expérience min. requis	2-5 ans