



La Communauté de Communes du Perche

recrute

Un.e Chargé.e de Coopération

Convention territoriale de services aux familles (CTSF)

35/35^{ème}

Recrutement statutaire ou contrat de droit public

Catégorie A ou B

La Communauté de Communes du Perche, située à Nogent-le-Rotrou, ville-centre d'environ 10 000 habitants, est une ville accueillante au cœur du Parc Naturel Régional du Perche, à 1h30 de Paris. Elle dispose des services essentiels au vivre ensemble comme des écoles, collèges, lycées, un hôpital, Deux Maisons de santé, une école de musique, d'accueils de loisirs, d'un Relais Petite Enfance, de deux Lieux d'Accueil Enfants-Parents (LAEP) et de nombreuses associations culturelles et sportives.

Le/la chargé.e de coopération a vocation à articuler les projets visant au maintien et au développement des services aux familles coconstruits et formalisés entre la Caisse d'Allocations Familiales et les collectivités dans le cadre d'une Convention territoriale de services aux familles (CTSF)

MISSIONS

Le/la chargé.e de coopération suit la mise en œuvre et coordonne les orientations stratégiques de la collectivité locale en matière de développement et de coordination du territoire. Son positionnement au sein de la collectivité lui permet d'appréhender l'ensemble des axes et l'ensemble du territoire de la CTSF.

Il/elle participe au pilotage et au suivi des projets en coordonnant les activités des établissements, des dispositifs et des services Petite Enfance, Enfance et Jeunesse (LAEP, RPE, ALSH, PIJ, Espace Jeunes...)

Il/elle mène ses missions en lien direct avec les partenaires institutionnels et/ou associatifs du territoire et au côté de la Caisse d'Allocations Familiales.

Il/elle organise et pilote sur le plan opérationnel le service Petite-Enfance, Enfance et Jeunesse de la Communauté de Communes.

Il/elle propose des éléments d'arbitrage et accompagne les prises de décision en partageant l'information en continu avec son responsable hiérarchique (Direction Générale) et les élus.

ATTENDUS

- Conduite des diagnostics territoriaux ou thématiques,
- Assistance et conseil auprès des élus et des comités de pilotage,
- Accompagnement de la réalisation des objectifs prioritaires du projet de territoire inscrit dans la CTSF,
- Développement et animation de la contractualisation, des partenariats et des réseaux professionnels,
- Contribution à l'évaluation des politiques et des actions mises en œuvre,

- Transmission des bilans annuels et intermédiaires de son activité et des services à la Caf.

ACTIVITES

- Impulser et mettre en œuvre les politiques « Petite-Enfance, Enfance-Jeunesse, Soutien à la parentalité »,
- Rechercher l'adéquation de l'offre de services selon les besoins des familles,
- Animer la mise en réseau des acteurs.

COMPETENCES - CONNAISSANCES

- Environnement des collectivités territoriales, des Instances, processus et circuits de décision,
- Connaissance de l'environnement professionnel du secteur Petite-Enfance, Enfance, Jeunesse et Education et des dispositifs contractuels,
- Connaissance du cadre réglementaire régissant les établissements accueillant du public (jeunes enfants et mineurs),
- Procédures et actes administratifs,
- Principes et modes d'animation du management public territorial,
- Techniques de communication et de négociation,
- Réseaux stratégiques d'information,
- Outils informatiques (Word, Excel, Powerpoint, Outlook...), Bases de données, tableaux de bord.

CADRE D'EMPLOI – QUALIFICATION

Catégorie A ou B

Niveau Bac +2 / Bac +3,

Cadre d'emploi :

- EJE - Educateur.rice territorial.e de Jeunes Enfants
- Animateur.rice territorial.e ou cadres territoriaux du social ou de la santé
- DEDPAD - DEJEPS - DESJEPS - DEFA - CEPJ - BEATEP spécialité activités sociales - vie locale
- BPJEPS "direction d'un accueil collectif de mineurs" ou loisirs tous publics.

Poste à pourvoir le 1^{er} mars 2023

Rémunération statutaire et régime indemnitaire + CNAS + Participation de l'employeur à la complémentaire santé et prévoyance.

Lettre de motivation + CV + copie des diplômes + copie du dernier arrêté de situation administrative (le cas échéant) à adresser à :

Monsieur Harold HUWART, Président
Communauté de Communes du Perche
Service des Ressources Humaines
44 rue Villette Gâté
28400 Nogent-le-Rotrou

Ou à transmettre par mail à : ressourceshumaines@ville-nogent-le-rotrou.fr

Pour tout renseignement complémentaire, contactez Mme FOLLIOT, Directrice Générale Adjointe Pôle Finances, Ressources Humaines au 02.37.29.68.68

https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o028221200891882-charge-e-cooperation-ctsf/2