



L

L'association départementale des Francas du Cher recrute un-e directeur-trice départemental-e

Présentation de l'association départementale

L'Association Départementale des Francas du Cher agit dans le domaine de l'Education Populaire et dans le champ de l'Economie Sociale et Solidaire. Elle est membre de la Fédération Nationale des Francas et, au regard du projet fédéral, met en œuvre sa stratégie départementale.

Elle est administrée par un comité directeur composé de 13 membres et salarie 4 personnels (1 directeur-trice, 2 animatrices départementales et 1 coordinatrice de réseau). Elle fédère une centaine de personnes adhérents et 7 collectivités adhérentes.

Son siège social est basé à Vierzon. Elle dispose d'un budget annuel de près de 300 000€.

L'association anime le réseau des accueils collectifs de mineurs du Cher et développe des actions en lien avec son projet (Séjours de vacances, formations, projets culturels, ateliers...).

L'association agit dans l'environnement départemental aux côtés des institutions et partenaires.

Présentation des missions de direction

Sous la responsabilité du Comité Directeur (Conseil d'Administration) et en étroite liaison et collaboration avec le Président et les membres du Bureau,

Au regard du projet global des Francas,

Le-la Directeur-trice est chargé-e de la direction de l'Association Départementale des Francas du cher, et à ce titre

- ✓ assure la gestion des ressources humaines, des biens et financière de l'association,
- ✓ soutient le développement d'actions éducatives dans les différents niveaux du Mouvement en direction des enfants, des adolescents et des jeunes auprès d'acteurs d'associations, d'établissements scolaires et de collectivités locales en partenariat avec la Caf, l'Etat et le Conseil Départemental,
- ✓ agit avec l'environnement et représente l'association auprès des partenaires institutionnels et des élu-es.

Dans le cadre de ses missions, il-elle devra

- ✓ Proposer, mettre en œuvre, et animer la politique associative, en respectant la philosophie de l'association déclinée dans le projet associatif et dans les orientations du mouvement dont il a obligatoirement connaissance.
- ✓ Piloter et diriger la stratégie de l'association, en proposant des orientations au bureau en tenant compte du contexte et de ses évolutions.
- ✓ Gérer et organiser la planification et le suivi budgétaire
- ✓ Impulser et accompagner la gestion des ressources humaines.
- ✓ Mettre en œuvre des outils et tableaux de bord qu'il-elle conçoit, analyser et évaluer les activités qui lui sont confiées.
- ✓ Imaginer, développer et animer des expérimentations éducatives et pédagogiques
- ✓ Assurer des missions de conseil et d'expertise auprès des adhérents et/ou d'autres structures éducatives
- ✓ Encadrer et animer des formations

Diplômes, connaissances et compétences :

- ✓ Diplôme Bac + 3 dans les domaines des Sciences de l'éducation, de l'Education Populaire, de l'Economie Sociale... DESJEPS – LICENCE PROFESSIONNELLE – LICENCE – MASTER
- ✓ Expérience dans la conduite de projets et d'équipe, dans la gestion d'association
- ✓ Connaissance de l'éducation populaire en général, et des Francas, en particulier
- ✓ Maîtrise de la gestion financière, et du droit du travail
- ✓ Connaissances des associations et de leurs partenaires publics
- ✓ Capacités d'animation de collectifs et de réunions, esprit d'analyse et de synthèse, capacités d'adaptation et disponibilités

- ✓ **Permis B indispensable**
- ✓ **Poste basé à Vierzon** avec des déplacements fréquents départementaux, régionaux et nationaux – Véhicule de service – Téléphone professionnel
- ✓ Salarié(e) de l'association, à temps complet en CDI sur la base d'un groupe H de la Convention Collective ECLAT (2745€ brut) + reprise d'ancienneté selon modalités conventionnelles / Statut Cadre / Forfait Cadre 214 jours par an / Prise en charge mutuelle
- ✓ Prise de fonctions : entre Juin et Septembre 2024 selon disponibilités du candidat
- ✓ Pour postuler : envoyer CV et lettre de motivation **avant le 15 Mai 2024** à Mme La présidente des FRANCAS – recrutement.francas18@gmail.com