

# Agent polyvalent des écoles

Offre n° O063240405000666

Publiée le 05/04/2024



## Synthèse de l'offre

**Employeur :** COMMUNE DE YOUX

93 rue de la mairie  
63700 Youx

**Lieu de travail :** Youx

**Poste à pourvoir le :** Dès que possible

**Date limite de candidature :** 05/05/2024

**Type d'emploi :** Emploi permanent - vacance d'emploi

### Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

**Nombre de postes :** 1

## Détails de l'offre

**Famille de métiers :** Architecture, bâtiment et logistique > Logistique et maintenance des moyens techniques

**Grade(s) recherché(s) :** Adjoint technique

**Métier(s) :** [Agent de services polyvalent en milieu rural](#)

**Ouvert aux contractuels :** Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un poste dans une collectivité de petite taille. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

**Temps de travail :** Temps non complet, 26h00 hebdomadaire

**Télétravail :** Non

**Management :** Non

**Expérience souhaitée :** Expert

### Descriptif de l'emploi :

Service périscolaire (garderie / restauration) / Entretien des locaux

Responsable hiérarchique : Le Maire / Élu en charge des Affaires Scolaire / Service Administratif

Service de rattachement : Service Périscolaire

Positionnement du poste : cf. organigramme

Fonction d'encadrement : sans

Temps de travail : Horaires annualisées

Horaires de travail (modifiable en fonctions des besoins du service) :

Voir planning annuel

Lieu d'exercice des fonctions : Bâtiments scolaires + autres bâtiments communaux

**Missions / conditions d'exercice :**

Service périscolaire (garderie / restauration) :

- Réception, stockage et vérification des repas livrés,
- Service, distribution, surveillance au restaurant scolaire les midis,
- Surveillance de la garderie (matin et/ou soir), établissement du planning de présence des enfants (pour le service facturation).

Entretien des locaux :

- Nettoyage et désinfection des locaux : tous les bâtiments scolaires (classe, garderie, ...),
- Petit entretien du linge à disposition (serviettes, serpillères, ...),
- Suivi des stocks de produits d'entretien / préparation des commandes.

**Profils recherchés :**

- Respect de la hiérarchie et des règles de fonctionnement du service,
- Excellent relationnel / excellente capacité à communiquer avec autrui : échanges permanents avec les enfants, les collègues, le Maire, les élus, l'équipe de livraison des repas...,
- Respect des règles d'hygiène et de sécurité, des normes sanitaires,
- Gestion des denrées alimentaires,
- Grande discrétion / confidentialité / devoir de réserve / sens du service public,
- Travail en équipe / seul,
- Ponctualité,
- Expérience

## Contact

**Contact :** 0473850781

**Informations complémentaires :**

CV et lettre de motivation

**Page de candidature en ligne :** <http://www.emploi-territorial.fr/candidature/o063240405000666-agent-polyvalent-ecoles>

## Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.