

## FICHE MISSION COMMUNE DE CHALLUY 2020

### OBJECTIF DE LA MISSION

**Recréer du lien social dans la commune, favoriser les échanges intergénérationnels...Lutter contre la fracture numérique, en accompagnant les personnes vers l'autonomie administrative en les aidant dans leurs démarches numériques.**

### INTÉRÊT POUR LE VOLONTAIRE

**Le/La volontaire sera dans la relation humaine. Quoi de plus valorisant que de redonner envie à une personne de rencontrer son entourage, de participer à des manifestations, le volontaire aura également des liens avec les accueils de loisirs ALSH et pourra mener des actions intergénérationnelles.**

### INTÉRÊT POUR LA STRUCTURE

**Challuy est une commune de 1550 habitants. La commune a besoin de mettre en place des actions de lien social qui favorisent le vivre ensemble et permettent aux habitants de mieux se connaître et ainsi s'entraider.**

### INTÉRÊT POUR LA SOCIÉTÉ ET LES PUBLICS

**Favoriser la proximité et développer les valeurs humaines au sein de la commune, car l'intercommunalité a permis de regrouper les dossiers à gestion technique.**

### ACTIVITÉS DÉTAILLÉES

- **Faire du lien avec les personnes dans la commune, et rompre leur isolement**
- **Aider à monter des projets innovants en lien avec l'ALSH, aider l'équipe pendant les temps périscolaires en particulier sur les pauses méridiennes.**
- **Découvrir ce qu'implique la mise en place d'activités avec différents publics et différents temps d'animations (proposés en fonction des savoirs faire du/de la volontaire et des objectifs de la structure).**
- **Apporter une aide sur des projets spécifiques liés à la protection de la nature, l'écocitoyenneté.**
- **Apporter une aide dans le cadre d'ateliers spécifiques liés à l'école, l'ALSH, ou lors des activités intergénérationnelles.**

**DURÉE 8 mois  
PRÉVUE**

**DATE DE 01/11/2020  
DÉBUT**

**DURÉE HEBDO 24 heures**

**COMMUNE :CHALLUY 58000**

#### **MODALITES CONCRETES D'EXERCICE DU TUTORAT :**

**Le tuteur rencontrera le/la volontaire toutes les semaines pour faire un point sur l'avancement et le déroulé de mission. Soutenir le volontaire et vérifier qu'il se sente bien dans sa mission.**

#### **INTERLOCUTEURS DU VOLONTAIRE DURANT SA MISSION :**

**Les habitants de la commune, les agents, les élus, les associations partenaires de la ville de Challuy.**

#### **ARTICULATION AVEC LES ACTEURS EN PLACE :**

**L'équipe veillera à la bonne intégration du volontaire. Il interviendra toujours en binôme avec un animateur, ou un personnel communal qui lui expliquera l'atelier et si possible le projet bouclé en amont afin qu'il sache réellement de quoi il s'agit. Il gèrera un groupe ou entreprendra diverse action avec l'animateur ou personnel communal. Le travail sera partagé et expliqué avant toute action.**

#### **CONDITIONS ET MOYENS DE VOLONTARIAT :**

**Tous les moyens dont la commune dispose en fonction des budgets. (Bureau, ordinateur, voiture de fonction...)**

#### **DEPLACEMENTS ENVISAGES :**

**Oui**

**S'ADRESSER : Mairie de CHALLUY – tél. 03.86.37.59.88 – mail : [mairie.challuy@orange.fr](mailto:mairie.challuy@orange.fr)**